

**CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PART DEL PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS DE CASTELLÓ DE LA PLANA, DESTINADES A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS D'ALPINISME O MUNTANYISME REALITZADES PER CLUBS I ASSOCIACIONS ESPORTIVES A LA CIUTAT DE CASTELLÓ, EXERCICI 2020.**

**1ª.- OBJECTE Y FINALITAT**

Aquesta convocatòria té per objecte regular la concessió de subvencions per part del Patronat Municipal d'Esports, en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els articles 2 i 10 de l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, aprovada en sessió plenària de 5 de febrer de 2009 i publicada en el BOP nº 61, de data 19 de maig de 2009, tenint com a finalitat fomentar aquelles iniciatives que es desenvolupin a la ciutat de Castelló respecte a "Activitats d'Alpinisme i/o Muntanyisme", exercici 2020.

L'objecte d'aquesta convocatòria és coadjuvar al finançament d'aquells projectes esportius referits a l'alpinisme o muntanyisme que es materialitzen en expedicions, escalades d'alta muntanya i activitats similars d'especial rellevància desenvolupats per clubs o associacions de la ciutat de Castelló, durant la campanya esportiva 2019/20.

La percepció d'aquestes subvencions és compatible amb la d'altres subvencions procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, sempre que l'import de les mateixes, inclosa la que és objecte de la present convocatòria, no superi el cost de l'activitat subvencionada.

L'import de la subvenció podrà ser com a màxim l'equivalent en la seva quantia al cost econòmic total del projecte objecte de la subvenció.

**2ª.- CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA MÀXIMA DE LA SUBVENCIÓ.**

Per al finançament de la present convocatòria s'estableix la quantitat màxima de MIL CINCENTS EUROS (1.500,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020-700-341-4800104 del Pressupost prorrogat de 2019 per a l'exercici 2020.

**3ª.- ENTITATS BENEFICIÀRIES I OBLIGACIONS**

Tindran la consideració de beneficiaris, les persones físiques o jurídiques, especialment, les entitats esportives legalment constituïdes i inscrites en el Registre de Clubs, Federacions i altres entitats esportives de la Comunitat Valenciana, amb residència a la ciutat de Castelló de la Plana.

Les entitats subvencionades hauran de complir les obligacions genèriques establertes en la clàusula 6 de l'Ordenança General de Subvencions (d'ara endavant, OGS).

Així mateix, estaran obligats a:

- Admetre la presència de la inspecció del Patronat Municipal d'Esports, a través de qualsevol representant del mateix, nomenat a aquest efecte.
- Fer constar en tota informació, documentació pròpia de l'activitat, lloc de celebració de l'activitat, cartells anunciadors de la mateixa, així com en els anuncis en mitjans de comunicació escrit, oral o visual que la mateixa està subvencionada o patrocinada per aquest organisme autònom, havent-se de documentar tals extrems al moment de la justificació.



#### **4ª.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT**

La instrucció del procediment d'aquesta convocatòria de subvencions correspon al Tècnic en Organització i Adreça d'Activitats Esportives, Cap de la Secció d'Activitats Esportives d'aquest organisme autònom, el qual podrà delegar la instrucció en el/la cap/a de el Negociat de Subvencions, que, com a òrgan gestor d'aquesta convocatòria, realitzarà d'ofici quantes actuacions estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals hagi de formular-se la proposta de resolució de les establertes en l'article 24 de la LGS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es procedirà a l'estudi de les sol·licituds presentades i a l'examen de la documentació de les mateixes, per l'òrgan instructor, que emetrà informe en el qual consti que de la informació que obra en la seva poder es desprèn que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a la subvenció.

Després de l'emissió dels informes tècnics que es consideri oportuns, es reunirà l'òrgan col·legiat, al fet que es refereix l'article 22 de la Llei 38/2003 i l'apartat f) de l'article 10 de l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions, valorarà l'adaptació dels projectes als criteris i barems establerts en aquesta convocatòria, i a través del Tècnic en Organització i Adreça d'Activitats Esportives o funcionari/a en qui delegui es proposarà al Consell Rector la resolució de la convocatòria, concedint en tot o en part o denegant les sol·licituds formulades.

L'òrgan col·legiat estarà integrada pels següents membres:

- .-El Tècnic en Organització i Adreça d'Activitats Esportives o funcionari/a en qui delegui.
- .-Dos membres del Consell Rector, en representació de les entitats esportives.
- .-El/la Cap/a de el Negociat de Subvencions.

Exercirà les funcions de Secretària la Secretària Delegada del Patronat Municipal d'Esports.

#### **5ª.- TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

El termini per a la presentació de sol·licituds serà el dia **31 de juliol de 2020**, inclusivament. Si l'últim dia de presentació fos inhàbil, el termini finalitzarà el següent dia hàbil.

L'extracte de la present convocatòria serà publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló, després de la seua remissió a la Base de dades Nacional de Subvencions, segons el previst en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com en el tauler d'anuncis i en la pàgina web del Patronat Municipal d'Esports (<https://esports.castello.es/>).

Quant al lloc de presentació, les associacions i entitats presentaran les seves sol·licituds en el Registre General del Patronat Municipal d'Esports de Castelló (C/ Columbreres, 22. 12003 Castelló de la Plana).

Quan la sol·licitud es remeti per correu certificat, haurà de presentar-se en la corresponent oficina de correus, en sobre obert perquè pugui ser estampat el segell de la data en l'imprès de sol·licitud. En aquest cas, així com si la sol·licitud es presentés a través d'una altra Administració Pública, es remetrà un fax en la mateixa data de presentació, al Patronat Municipal d'Esports, al número 964 239900 amb el resguard de presentació, en el qual es llegeixi clarament la data de



presentació, la denominació de l'entitat, el títol del projecte i la convocatòria per la qual es presenta.

En el cas que estiga habilitada per al Patronat Municipal d'Esports de Castelló de la Plana, es podrà presentar telemàticament a través de la seu electrònica (<http://seuelectronica.castello.es/>).

No s'admetrà la presentació de sol·licituds a través de correu electrònic.

Les sol·licituds es dirigiran al Consell Rector de Patronat Municipal d'Esports.

### **6ª.- DOCUMENTACIÓ EXIGIDA .**

Les associacions i entitats que concorrin a aquesta convocatòria de subvencions hauran d'aportar la següent documentació:

- Instància en la qual se sol·licita la concessió de subvenció municipal, de conformitat amb el model que conté l'**Annex I**.

#### **- Relatius a l'associació:**

1) Original, còpia autenticada o fotocòpia compulsada per la pròpia Corporació Municipal dels Estatuts de l'Entitat, en els següents casos:

En el cas que concorrin per primera vegada a la convocatòria de subvencions del Patronat Municipal d'Esports.

En el cas que s'hagi produït alguna modificació dels estatuts de l'entitat des de l'última vegada que va sol·licitar subvenció en aquesta matèria.

2) Documentació que acrediti la representació del sol·licitant i el seu DNI.

3) Còpia de la Targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant

4) Certificacions i declaracions responsables del President/a de l'entitat, per la qual cosa manifesta no trobar-se culpable en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, i de les quantitats sol·licitades a altres institucions públiques o privades d'acord a les indicacions de l'**Annex II**.

5) Certificació expressiva dels càrrecs directius de l'associació.

6) Certificats de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social, en els supòsits que no s'autoritzi la seva consulta.

No serà preceptiva la presentació de la documentació anteriorment relacionada, que obri a poder del Patronat Municipal d'Esports.

#### **Relatius a l'activitat, referents al període de l'1 de novembre de 2019 al 31 d'octubre de 2020:**

7) Projecte de l'activitat, amb expressió de les dates, durada, lloc, rellevància de l'activitat esportiva a desenvolupar, persones participants, material a utilitzar, desplaçaments, estades i aquelles que es consideri rellevant per la persona sol·licitant.

8) Resum de despeses de l'activitat i ingressos previstos per al seu finançament.

9) Impres de fulla de tercers amb les dades de l'entitat bancària a la qual s'ha de transferir l'import de la subvenció, utilitzant com a model el normalitzat al que tindran accés al Portal de la Ciutadania > tràmits > hisenda > fulla de tercers (<https://portal.castello.es/portalciudadano/tramites/wizard.do?formaction=downloaddocument&guiddoc=2d4fc3a81250116c043-7ff3>).



Tota la documentació que es presenti haurà de ser original o còpia compulsada, no es tindran en compte les simples fotocòpies.

L'admissió a tràmit d'una sol·licitud de subvenció, per a qualsevol de les activitats del seu objecte, no generarà compromís algun de concessió de la mateixa.

La presentació d'aquesta sol·licitud comportarà l'autorització o no del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Castelló de la Plana, obtingui directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social prevista en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en aquest cas, les entitats no hauran d'aportar les corresponents certificacions. No obstant això, si es denega aquest consentiment, hauran d'aportar-se els corresponents certificats emesos per l'Agència Estatal d'Administració tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Si la sol·licitud no està acompanyada de la documentació acreditativa del compliment dels requisits de l'entitat necessaris per concórrer a la present subvenció, es requerirà per escrit al sol·licitant perquè esmeni els defectes observats en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, quedant advertit, que si així no ho fes, se li tindrà per desistit de la seva petició, conforme al previst en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

D'altra banda, **seran inadmeses les sol·licituds registrades fora del termini de presentació**, aquelles sol·licituds el projecte de les quals no s'ajusti a la convocatòria i aquelles que no vagin acompanyades del projecte a subvencionar.

### **7ª.- VALORACIÓ DELS PROJECTES A SUBVENCIONAR**

Per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria es tindrà en consideració els següents criteris:

- 1º Programa d'activitats a desenvolupar.
- 2º Tipus d'activitat a realitzar i la seva durada.
- 3º Que el projecte sigui desenvolupat per personal tècnicament qualificat.
- 4º L'interès social o esportiu del projecte.
- 5º El nombre de participants.
- 6º Que es promoció de manera específica la participació de la dona en les activitats programades, i els criteris d'igualtat de genero en els reglaments de les activitats (trofeus, premis, ...).
- 7º L'eficàcia manifestada quant a la promoció i desenvolupament esportiu en anys anteriors per l'entitat sol·licitant.
- 8º Import del projecte esportiu i possibilitats de finançament per altres entitats.
- 9º Pressupost anual de l'entitat sol·licitant.
- 10º Altres activitats ja subvencionades a la mateixa entitat en l'exercici actual i quanties atorgades en exercicis anteriors per activitats similars.
- 11º Qualsevol una altra circumstància que col·labori a l'execució i desenvolupament de la promoció i pràctica esportiva.

### **8ª.- RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ I PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS.**

L'òrgan competent per a la resolució de la convocatòria serà el Consell Rector del Patronat Municipal d'Esports.



La resolució s'ajustarà al que es disposa en l'article 25 de la LGS. Així mateix, és aplicable el que es disposa en l'article 10.2.h) i q) i 10.5 de la OGS que fan referència a la resolució i notificació.

Finalment, quant a la publicació de la concessió es realitzarà a través de la Base de dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el previst en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### **9ª.- FORMA D'ABONAMENT DE LES SUBVENCIONS.**

Després de l'aprovació de la justificació presentada per l'entitat beneficiària del 100% de la subvenció concedida, es tramitarà el deslliurament de la totalitat.

### **10ª.- MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ.**

En el marc del que es disposa en l'article 12 de la OGS i en el cas que el projecte sofrís alguna modificació substancial en el seu desenvolupament respecte a l'inicialment presentat, serà preceptiva l'autorització expressa del Patronat Municipal d'Esports per dur a terme aquests canvis, prèvia sol·licitud motivada de l'entitat beneficiària, informe tècnic favorable del Servei Gestor i aprovació per l'òrgan que va atorgar la subvenció.

S'entén per modificació substancial aquella que afecti a objectius, resultats, població beneficiària, o variació de les partides pressupostàries en més del 10% del pressupost inicialment aprovat. Tot això sense perjudici que es puguin acceptar altres circumstàncies pel Servei Gestor, suficientment motivades per aquesta entitat.

L'entitat subvencionada haurà de presentar un nou formulari d'identificació, així com la descripció dels termes en què s'efectua la modificació i una nova memòria econòmica adaptada als canvis pressupostaris.

Es podrà sol·licitar l'ampliació dels terminis d'execució o justificació dels projectes amb anterioritat a la data de finalització dels terminis establerts per a això.

### **11ª.- RENÚNCIA A LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA**

L'execució del projecte finançat no està condicionat a la percepció de la subvenció concedida.

En cas d'impossibilitat de dur a terme la seva execució, l'entitat té dret a renunciar a la totalitat o a part de la subvenció concedida de conformitat amb el que es disposa en l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Aquesta renúncia haurà de presentar-se durant el termini d'execució del projecte ja que en cas de presentar-se amb posterioritat a aquest, es produirà un incompliment en l'execució de l'activitat subvencionada, la qual cosa donarà lloc a la incoació de l'expedient de reintegrament o a la declaració de la pèrdua al dret al cobrament de la mateixa, quedant subjectes els beneficiaris al règim de responsabilitats que estableix la normativa vigent.

### **12ª.- JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS**

Els perceptors de subvencions vindran obligats a justificar, la totalitat de la despesa de l'activitat; en cas que la despesa justificada hagi estat inferior al projectat haurà de raonar-se la reducció. Els conceptes de la despesa no podran ser diferents als quals figurin en la sol·licitud de subvenció.



La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en la concessió de la subvenció, es documentaran a través del compte justificatiu, que constitueix un acte obligatori del beneficiari, els justificants de la despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeti acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció.

La justificació total de la despesa podrà presentar-se com a màxim fins al **16 de novembre de 2020** inclusivament, quedant subjectes els perceptors al règim de responsabilitats que estableix la normativa vigent.

De conformitat amb l'establert en l'article 70.3 del RGLGS, transcorreguts els terminis establerts de justificació sense haver-se presentat la mateixa davant l'òrgan administratiu competent, aquest requerirà al beneficiari perquè en el termini improrrogable de 15 dies sigui presentada. En el cas que el beneficiari no present la justificació en el termini indicat, portarà amb si la tramitació del corresponent procediment per a la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida i altres responsabilitats establertes en la LGS.

La presentació de la justificació en el termini adicional abans referit no eximirà al beneficiari de les sancions que corresponguin conforme a la LGS.

L'acreditació de la justificació de la realització de la subvenció, es realitzarà mitjançant la presentació en el Registre del Patronat Municipal d'Esports de la documentació que integra el compte justificatiu a la qual al·ludeix l'article 17.3 de la OGS, amb les següents especificacions i conforme als Annexos d'aquesta convocatòria:

- a) Instància per la qual es presenta la documentació justificativa, d'acord a l'**Annex IV**.
- b) Memòria de l'activitat que haurà de contenir:
  - Nom de l'entitat.
  - Denominació de l'activitat.
  - Dates de celebració.
  - Nombre de participants.
  - Relació de tècnics a càrrec de l'activitat.
  - Informe de l'activitat en el seu aspecte tècnic.
  - Valoració dels resultats obtinguts quant a la promoció esportiva.
  - Import total de la despesa contreta.
- c) Declaració del perceptor que ha estat complerta la finalitat per la qual es va atorgar la subvenció conforme al pressupost i projecte presentat, així com Declaració d'activitats realitzades, amb descripció d'aquelles que han estat finançades amb la subvenció i els seus costos, així com aquelles altres que hagin estat finançades amb fons propis o d'altres subvencions, d'acord a l'**Annex V**.
- d) Dossier amb la documentació gràfica de l'activitat, resultats esportius, retallades de premsa relativa a l'activitat, còpia de la publicitat realitzada per la mateixa, cartells anunciadors, fotografies dels actes més transcendents de l'activitat i qualsevol altres documents que estimi convenient presentar l'interessat.
- e) Relació numerada seqüencial de les despeses realitzades d'acord a l'Annex III. Es podrà presentar en suport informàtic. En aquest annex haurà de figurar declaració jurada sota la seua responsabilitat que la documentació presentada en la relació seqüencial i per l'import imputat a la subvenció no serà presentada per a justificar cap altra subvenció.



Haurà de presentar-se originals de les factures i altra documentació justificativa de les despeses efectuades i, a més, hauran d'estar totes les factures degudament relacionades en el document que s'adjunta com a Annex.

Una vegada examinada la relació numerada seqüencial de les despeses realitzades presentades pel beneficiari, haurà de ser conformada pel responsable de l'òrgan gestor i per la Presidència del Patronat Municipal d'Esports.

La justificació de les despeses es realitzarà conforme al que es disposa en l'article 17 de la OGS.

El pagament als proveïdors es realitzarà preferentment mitjançant transferència bancària, o si escau taló nominatiu, per justificar les despeses realitzades, quedant el pagament en metàl·lic com a residual per a aquelles despeses de petita quantia. El pagament de les despeses s'acreditarà a través dels següents mitjans:

- **Pagament per transferència bancària:** es justificarà mitjançant resguard de l'entitat bancària de l'ordre de transferència realitzada o de l'extracte del compte corrent en el qual figuri el càrrec de la transferència realitzada. Aquesta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emès per l'entitat bancària que contingui: el/la titular i el número de compte en la qual es carrega la transferència, el/l'ordenant de la transferència, el/la beneficiari/a, el concepte pel qual es realitza la transferència i l'import i data de l'operació.
- **Pagament per domiciliació bancària:** es justificarà mitjançant notificació bancària del deute o extracte del compte corrent on figuri el càrrec de la domiciliació.  
Aquesta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emès per l'entitat bancària que contingui: el/la titular i el nombre del compte en la qual es carrega el deute, el/l'ordenant del deute, el/la beneficiari/a, el concepte pel qual es realitza el deute i l'import i data de l'operació.
- **Pagament per taló nominatiu:** es justificarà mitjançant còpia del taló nominatiu emès a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, juntament amb l'extracte del compte corrent on figuri el càrrec del taló o certificat de l'entitat bancària en la qual consti el nombre del taló, el seu import, identificació de qui ho cobra i data del cobrament.
- **Pagament amb targeta:** es justificarà mitjançant la factura de compra en el qual figuri el pagament amb targeta, resguard del mateix i extracte del compte a nom del/de beneficiari/on figuri el càrrec.  
L'extracte del compte podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emès per l'entitat bancària, en el qual com a mínim consti el/la titular i el nombre del compte en la qual es carrega el pagament de la targeta, el/la beneficiari/a, la data i l'import pagat.
- **Pagament en metàl·lic:** aquesta forma de pagament només s'acceptarà per a aquelles factures per import igual o inferior a 100,00 euros (IVA inclòs). Es



justificarà mitjançant factura en la qual consti el rebut de la quantitat a través del text "pagat", "rebut", "cobrat" o "venda al comptat", sense que s'accepti l'expressió "comptabilitzat", així com la signatura del seu perceptor/a (persona física) identificada de forma clara amb el nom i cognoms i representació amb la qual actua, nombre de DNI i data del pagament.

La presentació d'aquesta sol·licitud comportarà l'autorització o no del sol·licitant perquè el Patronat Municipal d'Esports, obtingui directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social prevista en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en aquest cas, les entitats no hauran d'aportar les corresponents certificacions. No obstant això, si es denega aquest consentiment, hauran d'aportar-se els corresponents certificats emesos per l'Agència Estatal d'Administració tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Si la sol·licitud no està acompanyada de la documentació acreditativa del compliment dels requisits de l'entitat necessaris per concórrer a la present subvenció, es requerirà per escrit al sol·licitant perquè esmeni els defectes observats en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, quedant advertit, que si així no ho fes, se li tindrà per desistit de la seva petició, conforme al previst en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

D'altra banda, seran inadmeses les sol·licituds registrades fora del termini de presentació, aquelles sol·licituds el projecte de les quals no s'ajusti a la convocatòria i aquelles que no vagin acompanyades del projecte a subvencionar.

L'admissió a tràmit d'una sol·licitud de subvenció, per a qualsevol de les activitats del seu objecte, no generarà compromís algun de concessió de la mateixa.

### **13ª.- DESPESES SUBVENCIONABLES**

Són despeses subvencionables els descrits en l'article 14 de la OGS i que resultin estrictament necessaris segons el que es disposa en l'article 31 de la Llei General de Subvencions després de la seva modificació per la Llei 39/2010, de 22 de desembre, de Pressupostos de l'Estat per a l'any 2011.

En tot cas, aquestes despeses hauran de referir-se al període de temps comprés 2019/2020, acceptant-se justificants de despeses realitzades entre l'1 novembre 2019 fins al 31 d'octubre de 2020, inclusivament i hauran de respondre a l'execució d'activitats incloses en els projectes subvencionats.

### **14ª.- INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS**

Els incompliments de les obligacions en les quals puguin incórrer les entitats subvencionades reconegudes en la LGS i en aquesta convocatòria, constituïran infraccions administratives i seran sancionables de conformitat amb el que es disposa en l'esmentada llei, en el seu Reglament i en l'article 20 de la OGS.

Així mateix, quant als criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions, s'estarà al que es disposa en l'article 13 de l'esmentada OGS.





### **15ª.- LEGISLACIÓ APLICABLE**

Aquesta convocatòria s'emmarca en els preceptes de l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana (OGS), aprovada inicialment per acord plenari de data 5 de febrer de 2009 i elevada a definitiva mitjançant Decret de l'Alcaldia de 22 d'abril de 2009, publicada en el B.O.P nº 61 de 19 de maig de 2009.

Així mateix, resultarà d'aplicació supletòria la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (RGLGS); la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula l'obligació de facturació així com quantes altres normes de caràcter general o procedimental resultin d'aplicació.

### **16ª.- ANNEXOS**

Formen part d'aquesta convocatòria els següents Annexos:

- ANNEX I: Instància de sol·licitud de subvenció.
  - ANNEX I.1: Instància específica.
- ANNEX II: Declaracions i certificació.
- ANNEX III: Relació numerada seqüencial de les despeses realitzades.
- ANNEX IV: Instància de presentació de la justificació de subvenció.
- ANNEX V: Declaració.

El Gerent del Patronat Municipal d'Esports,  
(document signat electrònicament al marge)

