



ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTOS

03032-2018-U

CASTELLÓN/CASTELLÓ

Aprobación de las Normas de organización y funcionamiento del Consejo Municipal de la Infancia y Adolescencia de Castellón de la Plana

Mediante acuerdo del Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Castellón de fecha 26 de abril de 2018, se aprueban las Normas de organización y funcionamiento del Consejo Municipal de la Infancia y Adolescencia de Castellón de la Plana.

Según consta en dicho documento las Normas de organización y funcionamiento entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y se publicarán además en la web municipal.

En cumplimiento del citado acuerdo se publica el texto íntegro de las Normas de organización y funcionamiento del Consejo Municipal de la Infancia y Adolescencia de Castellón de la Plana.

"NORMAS DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA DE CASTELLÓN DE LA PLANA"

PRESENTACIÓN

El Consejo Municipal de la Infancia y la Adolescencia es un órgano municipal de participación de la infancia y adolescencia en la localidad de Castellón de la Plana que tiene por objeto poner en funcionamiento y dinamizar los procesos que hagan efectivo el derecho de los niños, niñas y adolescentes a ser escuchados y que sus opiniones sean tenidas en cuenta en los asuntos que les afecten en los diferentes ámbitos de su vida.

La Convención sobre los Derechos del Niño y de la Niña, adoptada por Naciones Unidas en 1989 recoge el derecho de los niños y las niñas a ser oídos y tenidos en cuenta en todos los asuntos que les conciernen. El reconocimiento de los niños y las niñas como sujetos del derecho a participar de forma efectiva en distintos ámbitos se encuentra explícito en los artículos de la Convención.

A partir de la aprobación de la Convención las distintas legislaciones estatales y autonómicas fueron integrando en su articulado los derechos reconocidos en la misma.

El Ayuntamiento de Castellón tiene la voluntad de incorporar a las actuaciones municipales la defensa de los derechos de la infancia y promover la participación social activa de la infancia y la adolescencia, a fin de hacer efectivo su derecho a expresar su parecer en todos los asuntos que les afectan y a que sus opiniones sean tenidas en cuenta.

A tal fin, en octubre de 2017 con la convocatoria de todos los centros escolares del municipio se pone en marcha el Órgano de Participación de la Infancia y la Adolescencia, con un carácter de proyecto piloto y espíritu abierto a las aportaciones y sugerencias de cuantas entidades y personas participan en el proceso.

Se determina como proceso de selección de las personas integrantes del consejo, la elección por sorteo de entre los centros escolares, que desean participar, de cada uno de los 6 distritos del municipio, del siguiente modo: 1 representante por distrito de tercer ciclo de educación primaria, 1 representante por distrito de educación secundaria, 1 representante por distrito de bachiller y dos representantes de educación especial.

Y una vez efectuado el sorteo, las personas representantes son designadas, a propuesta de los respectivos centros educativos, de entre los delegados/as de los respectivos cursos, por plazo de 1 año.

El 23 de noviembre de 2017, en el Salón de Plenos de la Casa Consistorial se realizó el sorteo público para la elección de los representantes por distritos de las etapas educativas (tercer ciclo de educación primaria, educación secundaria y bachiller) en el Órgano Municipal de Participación de la Infancia y la Adolescencia de Castellón. En dicho sorteo participaron 41 centros escolares del municipio, organizados por distritos, se incorpora plantilla con la relación de centros como anexo 1 y tal como consta en el acta pública del sorteo, que se incorpora como anexo 2, se realizó la elección de los representantes por distritos y etapas educativas.

Los centros docentes seleccionados procedieron a designar a las personas representantes y el 7 de diciembre de 2017, tras un proceso de dinamización y apoyo al grupo de 20 niños, niñas y adolescentes designados, se celebró en el Salón de Plenos del Ayuntamiento, presidida por la Alcaldesa, la primera sesión del Órgano de Participación de la Infancia y la Adolescencia.

Como resultado de la puesta en marcha de este Órgano, de las propuestas de sus integrantes, y de las aportaciones de los centros escolares del municipio, se constata la necesidad de regular la organización y funcionamiento del mismo, al objeto de dotarlo de estabilidad y permanencia.

También se constata la necesidad de mejorar el sistema de selección incorporando 2 representantes de formación profesional básica y 2 representantes de los centros de atención educativa singular, con la finalidad de dotarlo de una mayor pluralidad.

Y que las personas representantes sean designadas de entre los delegados y delegadas de los respectivos cursos o bien entre las personas elegidas a tal efecto en los procesos llevados a cabo en los centros escolares, con la finalidad de respetar la autonomía de cada centro.

Asimismo en la referida sesión celebrada el 7 de diciembre de 2017, formulan una primera propuesta al Ayuntamiento, que consiste en la consolidación del Órgano de Participación de la Infancia y la Adolescencia. A tal fin se elabora una propuesta de normas de Organización y Funcionamiento del Consejo Municipal de la Infancia y Adolescencia de Castellón, sobre el que los miembros del órgano trabajan realizando un proceso de reflexión y propuestas al mismo, que presentan en la segunda sesión del Órgano celebrada en fecha 12 de abril de 2018 en el salón de plenos del Ayuntamiento.

Dichas alegaciones son incorporadas al texto de las normas de organización y funcionamiento, a excepción de la relativa a la ampliación del periodo de designación de los miembros del Consejo a 2 años, que se mantiene en 1 año, para facilitar la máxima participación de todos los centros escolares de cada distrito. De estas alegaciones interesa destacar la mejora del sistema de selección respecto a los representantes de formación profesional que quedan fijados en dos, uno de básica y otro de grado medio y también la incorporación de la figura de ayudantes por periodo de 1 año de los miembros del Consejo al finalizar su periodo de designación, con el propósito de ayudar y aconsejar a los nuevos integrantes y sin derecho a voto.

Por todo lo expuesto, el presente documento de normas de organización y funcionamiento del Consejo Municipal de la Infancia y la Adolescencia, se configura como un espacio de aprendizaje de la cultura cívica y de compromiso con los niños, niñas y adolescentes de la ciudad de Castellón.

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1 NATURALEZA

El Consejo Municipal de la Infancia y la Adolescencia es un órgano de participación activa de la infancia y adolescencia de Castellón de la Plana en la vida pública municipal.

Es un órgano de carácter permanente y sus propuestas, que no tienen carácter vinculante, podrán ser elevadas a los órganos municipales correspondientes, así como a sus organismos autónomos, para su estudio.

Artículo 2 OBJETO

El Consejo se configura como un órgano de consulta y diálogo de los niños, niñas y adolescentes de la Ciudad, en el que se opine, valore y propongan ideas en cuestiones que afectan al gobierno local y sobre todo en asuntos relacionados con las políticas municipales para la infancia y la adolescencia.

Artículo 3 RÉGIMEN JURÍDICO

El Consejo se regirá en su funcionamiento y actuación por el presente documento, y por sus propias normas de funcionamiento interno.

Artículo 4 FUNCIONES

- Favorecer la participación de los niños, las niñas y adolescentes del municipio en las actuaciones de la política municipal, considerando su plena capacidad de opinión y teniendo en cuenta sus propuestas.

- Recibir y escuchar las peticiones y propuestas que les hagan los niños, las niñas y adolescentes de Castellón.

- Informar y asesorar sobre los problemas específicos y los asuntos de interés de la infancia y la adolescencia, y elaborar propues-



tas.
.- Promover acciones que favorezcan la concienciación social hacia la promoción y defensa de los derechos de la infancia y la adolescencia.

.- Comunicar a los niños, niñas y adolescentes las medidas adoptadas de acuerdo a sus peticiones, sugerencias y demás asuntos que les puedan concernir.

.- Participar en los planes de infancia y adolescencia, valorar su cumplimiento y proponer ideas para mejorarlos.

.- Decidir sobre presupuestos participativos en temas propios de infancia y adolescencia.

.- Representar a los niños, niñas y adolescentes de Castellón ante otras instituciones y organismos.

CAPITULO II ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

Artículo 5 ORGANOS DEL CONSEJO

El Consejo está formado por los siguientes órganos:

.- La Presidencia

.- El Pleno del Consejo

.- Y las Mesas de Trabajo

SECCIÓN 1ª PRESIDENCIA

Artículo 6 PRESIDENCIA

La presidencia del Consejo Municipal de la Infancia y la Adolescencia de Castellón corresponde al alcalde o alcaldesa del Ayuntamiento, o concejal/a en quien delegue.

La duración del cargo de la presidencia coincidirá, en todo caso, con el mandato municipal.

Artículo 7 FUNCIONES DE LA PRESIDENCIA

Son funciones de la presidencia:

.- Convocar, presidir y moderar las reuniones del Pleno del Consejo.

.- Aprobar el orden del día y convocar las sesiones del Pleno del Consejo.

.- Coordinar la relación entre el Consejo y los órganos municipales y los organismos autónomos municipales.

.- Ejercer cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de presidente/a del Consejo.

SECCIÓN 2ª EL PLENO DEL CONSEJO

Artículo 8 COMPOSICIÓN

El Pleno del Consejo está formado por:

.- El Presidente o la Presidenta

.- Los representantes de los niños, las niñas y adolescentes, resultantes del proceso electoral basado en los principios de concurrencia, publicidad, no discriminación, igualdad de trato y transparencia, regulado en el capítulo III de las presentes normas.

.- Y la Secretaría del Pleno del Consejo que corresponde al Secretario/a General de la Administración Municipal o personal funcionario en quien delegue, quien actuará con voz pero sin voto.

La Presidencia del Consejo, a iniciativa propia o por petición de cualquier miembro del Consejo, podrá invitar a las reuniones del Consejo, a personal técnico de las diferentes áreas municipales y de los organismos autónomos municipales así como personas expertas en las materias a tratar en el orden del día.

Artículo 9 FUNCIONES

Son funciones del Pleno del Consejo:

.- Ejercer de órgano de participación y de cauce de comunicación entre los niños, las niñas y adolescentes y la Corporación Local y viceversa

.- Impulsar el cumplimiento de los derechos de la infancia y la adolescencia

.- Realizar propuestas a las áreas y órganos municipales, así como a los organismos autónomos municipales.

.- Colaborar en la elaboración, desarrollo y evaluación del Plan Municipal de la Infancia y la Adolescencia.

.- Establecer el número de comisiones de trabajo, los objetivos, las tareas concretas y su temporalidad.

Artículo 10 FUNCIONAMIENTO

El Pleno se reunirá, con carácter ordinario, un mínimo de una vez al año. No obstante, el presidente podrá determinar su convocatoria de forma extraordinaria con carácter excepcional.

Las reuniones del Pleno tendrán lugar en horario facilitador y compatible con las actividades escolares.

No podrá celebrarse válidamente ninguna reunión sin la asistencia de las personas que ejerzan la Presidencia y la Secretaría o de quienes les sustituyan.

Para la válida constitución del Consejo será necesaria la presencia de la mitad más una de las personas que lo componen. En caso de que no hubiese participación suficiente, media hora más tarde se constituirá en segunda convocatoria, siendo suficiente la presencia de un 40 % de las personas integrantes del Consejo para su celebración. Los acuerdos serán adoptados por mayoría de votos emitidos. En caso de empate, decidirá el voto de calidad de la Presidencia.

La convocatoria corresponde al presidente o a la presidenta y debe efectuarse con una antelación mínima de quince días naturales a la fecha de la celebración. La información necesaria sobre los temas a tratar se remitirá a sus integrantes en igual plazo. En el caso de convocatorias extraordinarias se exigirá una antelación mínima de 48 horas.

El Pleno celebrará sesión extraordinaria cuando lo solicite la Presidencia o si así lo solicita la mitad de las personas que integran el Pleno.

En la sesión se dará cuenta de la actuación desarrollada por las distintas comisiones de trabajo, así como de las propuestas a elevar o elevadas a los órganos municipales competentes.

De la reunión se levantará acta por el Secretario/a y se remitirá a todas las personas que integran el Consejo y se publicará en la web municipal.

SECCIÓN 3ª LAS MESAŞ DE TRABAJO

Artículo 11 COMPOSICIÓN

Con carácter general formarán parte de las Mesas de Trabajo:

.- Los niños, las niñas y adolescentes pertenecientes al Pleno del Consejo.

.- Personal técnico con funciones de dinamización que serán designados por la Presidencia del Consejo.

.- Los técnicos y técnicas municipales que sean designados por la Presidencia del Consejo en función de la temática de la Mesa y que dirigirán el funcionamiento de la Mesa.

Artículo 12 FUNCIONES

Las Mesas de Trabajo desarrollarán las siguientes funciones.

.- Analizar y evaluar los temas que les proponga el Pleno del Consejo.

.- Elaborar y remitir propuestas al Pleno del Consejo

.- Estudiar e investigar temas de importancia e interés para la infancia y la adolescencia del municipio.

Artículo 13 FUNCIONAMIENTO

Se fija en 2 el número mínimo de reuniones en un año, en cada una de las Mesas de Trabajo.

Las reuniones de las Mesas de Trabajo tendrán lugar en horario facilitador y compatible con las actividades escolares.

La convocatoria de estas reuniones corresponderá al personal técnico municipal designado/a por la Presidencia.

La convocatoria se efectuará con una antelación mínima de cinco días naturales a la fecha señalada para su celebración.

Las propuestas en las que se materialice la actividad de las Mesas serán elevadas al Pleno del Consejo. Asimismo, se dará cuenta al Pleno del Consejo, con carácter informativo, de las solicitudes realizadas por las Mesas de Trabajo y de los informes emitidos por las mismas, en su caso.

En las Mesas se trabajará en grupo, hablando y escuchando a las demás personas, negociando para llegar a acuerdos que gusten a todas y todos, comprometidas y comprometidos con las tareas que toque realizar. La cooperación será de todas y de todos.

CAPITULO III SISTEMA DE SELECCIÓN DE LOS NIÑOS, LAS NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA

Al objeto de alcanzar una participación de la infancia y adolescencia efectiva y de conformidad con el epígrafe 134 de la observación general nº 12 del Comité de los Derechos del Niño de las Naciones Unidas sobre el derecho del niño a ser escuchado, todos los procesos en los que sean escuchados y participen un niño/a o varios niños/as serán: transparentes e informativos; voluntarios, respetuosos, pertinentes, adaptados a los niños/as, incluyentes, apoyados en la formación, seguros y atentos al riesgo, y responsables.

El sistema de selección para elegir a las personas representantes de los niños, las niñas y adolescentes que han de formar parte del Consejo Municipal de la Infancia y la Adolescencia, ajustado a los principios de concurrencia, publicidad, no discriminación, igualdad de



trato y transparencia, se estructura del siguiente modo:

Artículo 14 PARTICIPANTES

Todos los centros escolares del municipio que impartan educación primaria, secundaria, bachillerato, educación especial, atención educativa singular y formación profesional básica y de grado medio, que voluntariamente quieran participar.

Todos los centros recibirán información y orientación sobre el mismo y el cronograma del proceso electoral.

Artículo 15 REQUISITOS

Tienen que ser niños, niñas y adolescentes que estén escolarizados en centros educativos de Castellón, entre el tercer ciclo de educación primaria (5º y 6º curso), educación secundaria y bachiller, o en colegios de educación especial o en formación profesional básica o de grado medio.

Los miembros del Consejo deben de tener menos de 18 años o cumplirlos en el transcurso de su designación, a excepción de los alumnos y alumnas de educación especial.

Los y las representantes elegidos para formar parte del Consejo deberán disponer de una autorización de sus padres, madres o tutores legales para su participación.

Artículo 16 PROCEDIMIENTO

Serán elegidos por sorteo de los 6 distritos del municipio: 1 representante por distrito de educación primaria, 1 representante por distrito de educación secundaria, 1 representante por distrito de bachiller.

Serán elegidos 2 representantes de educación especial, por sorteo entre los colegios de educación especial.

Serán elegidos 2 representantes de formación profesional, uno de básica y otro de grado medio, por sorteo entre los centros escolares que impartan esta enseñanza.

Y serán elegidos 2 representantes por sorteo entre los centros de atención educativa singular (CAES).

El sorteo será público, se llevará cabo en el salón del Pleno del Ayuntamiento y se levantará acta del resultado del mismo, que se hará pública mediante anuncio en el tablón de anuncios del Consistorio y en la web municipal

Una vez efectuado el sorteo las personas representantes serán designadas a propuesta de los centros educativos seleccionados, o bien de entre las personas elegidas a tal efecto en los procesos llevados a cabo en los centros escolares, o bien de entre las delegadas y los delegados de los respectivos cursos.

Artículo 17 PLAZO

El periodo de designación será por plazo de 1 año, coincidiendo con la duración del curso escolar.

Tras el final de su periodo de designación los integrantes del Consejo podrán permanecer en él durante 1 año en calidad de ayudantes y con el único propósito de ayudar y aconsejar, por lo que no podrán votar.

Cada año, en el mes de septiembre, se llevará a cabo el procedimiento de renovación.

Artículo 18 PERDIDA DE LA CONDICIÓN DE MIEMBRO DEL CONSEJO

Los motivos por los cuales se puede perder la condición de miembro del Consejo:

- Por decisión propia.

- Por cambio de centro educativo a otro municipio.

- Por cambio de centro educativo a otro de diferente distrito dentro del mismo municipio.

En estos supuestos el centro educativo que designó a esa persona deberá designar a un nuevo alumno o alumna de conformidad a lo que dispone el artículo 16 párrafo quinto para el periodo restante.

CAPITULO IV

Artículo 19 MODIFICACIÓN DE LAS NORMAS DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

El proceso de modificación de estas normas de organización y funcionamiento se realizará previa aprobación del Pleno del Consejo y por la mayoría los miembros del Consejo.

La competencia de su aprobación es del Pleno del Ayuntamiento.

Artículo 20 DISOLUCIÓN DEL CONSEJO

La disolución del Consejo Municipal de la Infancia y Adolescencia es competencia del Pleno del Ayuntamiento. El acuerdo de disolución deberá hacerse público en la web municipal y en el Boletín Oficial de la Provincia.

VIGENCIA

Las presentes normas de organización y funcionamiento entrarán en vigor al día siguiente de su completa publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y se publicarán además en la web municipal."

Contra el citado texto se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la presente publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo establecido en los artículos 10.1.b) y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

En Castellón de la Plana, 16 de mayo de 2018.

La Secretaria General del Pleno, Concepción Juan Gaspar.

* * *

Aprovació de les normes d'organització i funcionament del Consell Municipal de la Infància i Adolescència de Castelló de la Plana

Mitjançant un acord del Ple de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana, de data 26 d'abril de 2018, s'aproven les Normes d'organització i funcionament del Consell Municipal de la Infància i Adolescència de Castelló de la Plana.

Segons consta en aquest document les Normes d'organització i funcionament entraran en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Provincia i es publicaran, a més, en el web municipal.

En compliment de l'acord esmentat es publica el text íntegre de les Normes d'organització i funcionament del Consell Municipal de la Infància i Adolescència de Castelló de la Plana.

"NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA DE CASTELLÓ DE LA PLANA

PRESENTACIÓ

El Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència és un òrgan municipal de participació de la infància i adolescència a la localitat de Castelló de la Plana, que té com a objecte posar en funcionament i dinamitzar els processos que facen efectiu el dret dels xiquets, xiquetes i adolescents a ser escoltats i fer que les seues opinions siguen tingudes en compte en els assumptes que els afecten en els diferents àmbits de la seua vida.

La Convenció sobre els drets de l'infant, adoptada per Nacions Unides en 1989, recull el dret dels xiquets i xiquetes a ser escoltats i tinguts en compte en tots els assumptes que els concerneixen. El reconeixement dels xiquets i xiquetes com a subjectes del dret a participar de forma efectiva en diferents àmbits es troba explícit en els articles de la Convenció.

A partir de l'aprovació de la Convenció les distintes legislacions estatals i autonòmiques van integrar en el seu artículat els drets reconeguts en aquesta.

L'Ajuntament de Castelló de la Plana té la voluntat d'incorporar a les actuacions municipals la defensa dels drets de la infància i promoure la participació social activa de la infància i l'adolescència, a fi de fer efectiu el seu dret a expressar el seu parer en tots els assumptes que els afecten i fer que les seues opinions siguen tingudes en compte.

Amb aquest fi, a l'octubre de 2017, amb la convocatòria de tots els centres escolars del municipi es posà en marxa l'Òrgan de Participació de la Infància i l'Adolescència, amb un caràcter de projecte pilot i esperit obert a les aportacions i suggeriments de totes les entitats i persones que participen en el procés.

Es determinà, com a procés de selecció de les persones integrants del Consell, l'elecció per sorteig d'entre els centres escolars que desitjaren participar-hi, de cada un dels 6 districtes del municipi, de la manera següent: 1 representant per districte de tercer cicle d'educació primària, 1 representant per districte d'educació secundària, 1 representant per districte de batxiller i 2 representants d'educació especial.

I una vegada efectuat el sorteig, les persones representants van ser designades, a proposta dels respectius centres educatius, d'entre els delegats/ades dels respectius cursos, per un termini d'1 any.

El 23 de novembre de 2017, a la sala de plens de la casa consistorial es va realitzar el sorteig públic per a l'elecció dels representants per districtes de les etapes educatives (tercer cicle d'educació primària, educació secundària i batxiller) en l'Òrgan Municipal de Participació de la Infància i l'Adolescència de Castelló de la Plana. En aquest sorteig van participar 41 centres escolars del municipi, organitzats per districtes (s'incorpora plantilla amb la relació de centres com a annex 1) i, tal com consta en l'acta pública del sorteig (que s'incorpora



com a annex 2) es va realitzar l'elecció dels representants per districtes i etapes educatives.

Els centres docents seleccionats van procedir a designar les persones representants i el 7 de desembre de 2017, després d'un procés de dinamització i suport al grup de 20 xiquets, xiquetes i adolescents designats, es va celebrar, a la sala de plens de l'Ajuntament, presidida per l'alcaldesa, la primera sessió de l'Organ de Participació de la Infància i l'Adolescència.

Com a resultat de la posada en marxa d'aquest òrgan, de les propostes dels seus integrants i de les aportacions dels centres escolars del municipi, es constata la necessitat de regular la seua organització i funcionament, a fi de dotar-lo d'estabilitat i permanència.

També es constata la necessitat de millorar el sistema de selecció incorporant 2 representants de formació professional bàsica i 2 representants dels centres d'atenció educativa singular, amb la finalitat de dotar-lo d'una major pluralitat.

I que les persones representants siguin designades d'entre els delegats i delegades dels respectius cursos o bé d'entre les persones triades a aquest efecte en els processos duts a terme en els centres escolars, amb la finalitat de respectar l'autonomia de cada centre.

Així mateix, en la referida sessió celebrada el 7 de desembre de 2017, formulen una primera proposta a l'Ajuntament, que consisteix en la consolidació de l'Organ de Participació de la Infància i l'Adolescència. Amb aquest fi s'elabora una proposta de normes d'organització i funcionament del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència de Castelló de la Plana, sobre la qual els membres de l'òrgan treballen realitzant un procés de reflexió i propostes, que presenten en la segona sessió de l'Organ celebrada en data 12 d'abril de 2018 a la sala de plens de l'Ajuntament.

Aquestes al·legacions són incorporades al text de les normes d'organització i funcionament, a excepció de la relativa a l'ampliació del període de designació dels membres del Consell a 2 anys, que es manté en 1 any per a facilitar la màxima participació de tots els centres escolars de cada districte. D'aquestes al·legacions interessa destacar la millora del sistema de selecció respecte dels representants de formació professional que queden fixats en 2, un de bàsica i un altre de grau mitjà i també la incorporació de la figura d'ajudants per un període d'1 any dels membres del Consell al finalitzar el seu període de designació, amb el propòsit d'ajudar i aconsellar els nous integrants i sense dret de vot.

Per tot allò que s'ha exposat, aquest document de normes d'organització i funcionament del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència es configura com un espai d'aprenentatge de la cultura cívica i de compromís amb els xiquets, xiquetes i adolescents de la ciutat de Castelló de la Plana.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. NATURALESA

El Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència és un òrgan de participació activa de la infància i adolescència de Castelló de la Plana en la vida pública municipal.

Es un òrgan de caràcter permanent i les seues propostes, que no tenen caràcter vinculant, poden ser elevades als òrgans municipals corresponents, així com als seus organismes autònoms, per al seu estudi.

Article 2. OBJECTE

El Consell es configura com un òrgan de consulta i diàleg dels xiquets, xiquetes i adolescents de la ciutat, en què s'opine, valore i es proposen idees en qüestions que afecten el Govern local i, sobretot, en assumptes relacionats amb les polítiques municipals per a la infància i l'adolescència.

Article 3. REGIM JURÍDIC

El Consell es regirà en el seu funcionament i actuació per aquest document i per les seues pròpies normes de funcionament intern.

Article 4. FUNCIONS

- Afavorir la participació dels xiquets, xiquetes i adolescents del municipi en les actuacions de la política municipal, considerant la seua plena capacitat d'opinió i tenint en compte les seues propostes.

- Rebre i escoltar les peticions i propostes que facen els xiquets, xiquetes i adolescents de Castelló de la Plana.

- Informar i assessorar sobre els problemes específics i els assumptes d'interès de la infància i l'adolescència, i elaborar-ne propostes.

- Promoure accions que afavorisquen la conscienciació social cap a la promoció i defensa dels drets de la infància i l'adolescència.

- Comunicar als xiquets, xiquetes i adolescents les mesures adoptades d'acord amb les seues peticions, suggeriments i la resta d'assumptes que els puguen concernir.

- Participar en els plans d'infància i adolescència, valorar el seu compliment i proposar idees per a millorar-los.

- Decidir sobre pressupostos participatius en temes propis d'infància i adolescència.

- Representar els xiquets, xiquetes i adolescents de Castelló de la Plana davant d'altres institucions i organismes.

CAPÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 5. ÒRGANS DEL CONSELL

El Consell està format pels òrgans següents:

- La Presidència

- El Ple del Consell

- Les meses de treball

SECCIÓ 1a. PRESIDÈNCIA

Article 6. PRESIDÈNCIA

La Presidència del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència de Castelló de la Plana correspon a l'alcalde o alcaldessa de l'Ajuntament, o regidor/a en qui delegue.

La duració del càrrec de la Presidència coincidirà, en tot cas, amb el mandat municipal.

Article 7. FUNCIONS DE LA PRESIDÈNCIA

Són funcions de la presidència:

- Convocar, presidir i moderar les reunions del Ple del Consell.

- Aprovar l'ordre del dia i convocar les sessions del Ple del Consell.

- Coordinar la relació entre el Consell i els òrgans municipals, i els organismes autònoms municipals.

- Exercir totes les altres funcions que siguin inherents a la seua condició de president/a del Consell.

SECCIÓ 2a. EL PLE DEL CONSELL

Article 8. COMPOSICIÓ

El Ple del Consell està format per:

- El president o la presidenta

- Els representants dels xiquets, xiquetes i adolescents resultants del procés electoral basat en els principis de concurrència, publicitat, no-discriminació, igualtat de tracte i transparència, regulat en el capítol III d'aquestes normes.

- La Secretaria del Ple del Consell, que correspon al secretari/ària general de l'Administració municipal o personal funcionari en qui delegue, que actuarà amb veu però sense vot.

La Presidència del Consell, a iniciativa pròpia o per petició de qualsevol membre del Consell, podrà convidar a les reunions del Consell, personal tècnic de les diferents àrees municipals i dels organismes autònoms municipals, així com persones expertes en les matèries que es tracten en l'ordre del dia.

Article 9. FUNCIONS

Són funcions del Ple del Consell:

- Exercir d'òrgan de participació i de via de comunicació entre els xiquets, xiquetes i adolescents i la corporació local, i viceversa.

- Impulsar el compliment dels drets de la infància i l'adolescència.

- Realitzar propostes a les àrees i òrgans municipals, així com als organismes autònoms municipals.

- Col·laborar en l'elaboració, desenvolupament i avaluació del Pla Municipal de la Infància i l'Adolescència.

- Establir el nombre de comissions de treball, els objectius, les tasques concretes i la seua temporalitat.

Article 10. FUNCIONAMENT

El Ple es reunirà, amb caràcter ordinari, un mínim d'una vegada a l'any. No obstant això, la Presidència podrà determinar la seua convocatòria de forma extraordinària amb caràcter excepcional.

Les reunions del Ple tindran lloc en horari facilitador i compatible amb les activitats escolars.

No podrà celebrar-se vàlidament cap reunió sense l'assistència de les persones que exercisquen la Presidència i la Secretaria o d'aquelles que les substituisquen.

Per a la vàlida constitució del Consell serà necessària la presència de la meitat més una de les persones que el componen. En el cas que no hi haja participació suficient, mitja hora més tard es constituirà en segona convocatòria, i serà prou amb la presència d'un 40 % de les persones integrants del Consell per a la seua celebració. Els acords seran adoptats per majoria de vots emesos. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat de la Presidència.



La convocatòria correspon al president o a la presidenta i ha d'efectuar-se amb una antelació mínima de quinze dies naturals a la data de la celebració. La informació necessària sobre els temes que es tractaran es remetrà als seus integrants en el mateix termini. En el cas de convocatòries extraordinàries, s'exigirà una antelació mínima de 48 hores.

El Ple celebrarà sessió extraordinària quan ho sol·licite la Presidència o si així ho sol·licite la meitat de les persones que integren el Ple.

En la sessió es donarà compte de l'actuació desenvolupada per les distintes comissions de treball, així com de les propostes que es volen elevar o les elevades als òrgans municipals competents.

De la reunió s'estendrà una acta pel secretari/ària, que es remetrà a totes les persones que integren el Consell i es publicarà en el web municipal.

SECCIÓ 3a. LES MESES DE TREBALL

Article 11. COMPOSICIÓ

Amb caràcter general formaran part de les meses de treball:

- Els xiquets, les xiquetes i adolescents pertanyents al Ple del Consell.
- El personal tècnic amb funcions de dinamització, que serà designat per la Presidència del Consell.
- Els tècnics i tècniques municipals que siguen designats per la Presidència del Consell en funció de la temàtica de la mesa i que dirigiran el funcionament de la mesa.

Article 12. FUNCIONS

Les meses de treball desenvoluparan les funcions següents:

- Analitzar i avaluar els temes que els proposa el Ple del Consell.
- Elaborar i remetre propostes al Ple del Consell.
- Estudiar i investigar temes d'importància i interès per a la infància i l'adolescència del municipi.

Article 13. FUNCIONAMENT

Es fixa en 2 el nombre mínim de reunions per any, en cada una de les meses de treball.

Les reunions de les meses de treball tindran lloc en horari facilitador i compatible amb les activitats escolars.

La convocatòria d'aquestes reunions correspondrà al personal tècnic municipal designat per la Presidència.

La convocatòria s'efectuarà amb una antelació mínima de cinc dies naturals a la data assenyalada per a la seua celebració.

Les propostes en què es materialitze l'activitat de les meses seran elevades al Ple del Consell. Així mateix, es donarà compte al Ple del Consell, amb caràcter informatiu, de les sol·licituds realitzades per les meses de treball i dels informes emesos per aquestes, si és el cas.

En les meses es treballarà en grup, parlant i escoltant les altres persones, negociant per a arribar a acords que agraden a totes les persones compromeses amb les tasques que calga realitzar. La cooperació serà de totes i de tots.

CAPITOL III. SISTEMA DE SELECCIÓ DELS XIQUETS, XIQUETES I ADOLESCENTS DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

A fi d'aconseguir una participació de la infància i l'adolescència efectiva i de conformitat amb l'epígraf 134 de l'observació general núm. 12 del Comitè dels Drets de l'Infant de les Nacions Unides sobre el dret de l'infant a ser escoltat, tots els processos en què siguen escoltats i participen xiquets i xiquetes seran: transparents i informatius; voluntaris, respectuosos, pertinents, adaptats als xiquets/es, incloents, suportats en la formació, segurs i atents al risc, i responsables.

El sistema de selecció per a triar les persones representants dels xiquets, xiquetes i adolescents que han de formar part del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència, ajustat als principis de concurrència, publicitat, no-discriminació, igualtat de tracte i transparència, s'estructura de la manera següent:

Article 14. PARTICIPANTS

Tots els centres escolars del municipi que impartisquen educació primària, secundària, batxillerat, educació especial, atenció educativa singular i formació professional bàsica i de grau mitjà, que voluntàriament vulguen participar-hi.

Tots els centres rebran informació i orientació, així com el cronograma del procés electoral.

Article 15. REQUISITS

Els xiquets, xiquetes i adolescents han d'estar escolaritzats en centres educatius de Castelló de la Plana, en tercer cicle d'educació primària (5t i 6t curs), educació secundària i batxiller, en col·legis d'educació especial o en formació professional bàsica o de grau mitjà.

Els membres del Consell han de tindre menys de 18 anys o complir-los en el transcurs de la seua designació, a excepció de l'alumnat d'educació especial.

Els i les representants triats per a formar part del Consell hauran de disposar d'una autorització dels seus pares, mares o tutors legals per a la seua participació.

Article 16. PROCEDIMENT

De cada un dels 6 districtes del municipi seran triats per sorteig: 1 representant d'educació primària, 1 representant d'educació secundària i 1 representant de batxiller.

Seran triats per sorteig 2 representants d'educació especial d'entre els col·legis d'educació especial.

Seran triats 2 representants de formació professional, un de bàsica i un altre de grau mitjà, per sorteig d'entre els centres escolars que impartisquen aquesta ensenyança.

I seran triats 2 representants per sorteig d'entre els centres d'atenció educativa singular (CAES).

El sorteig, que serà públic, tindrà lloc a la sala de plens de l'Ajuntament i del seu resultat s'estendrà una acta, la qual es farà pública per mitjà d'un anunci en el tauler d'anuncis del consistori i en el web municipal.

Una vegada efectuat el sorteig, les persones representants seran designades a proposta dels centres educatius seleccionats, o bé d'entre les persones triades a aquest efecte en els processos duts a terme en els centres escolars, o bé d'entre les delegades i els delegats dels respectius cursos.

Article 17. TERMINI

El període de designació serà per un termini d'1 any i coincidirà amb la duració del curs escolar.

Quan acabe el seu període de designació, els integrants del Consell hi podran romandre durant 1 any en qualitat d'ajudants i amb l'únic propòsit d'ajudar i aconsellar, per la qual cosa no podran votar.

Cada any, al mes de setembre, es durà a terme el procediment de renovació.

Article 18. PÈRDUA DE LA CONDICIÓ DE MEMBRE DEL CONSELL

Els motius pels quals es pot perdre la condició de membre del Consell són:

- Per decisió pròpia.
- Per canvi de centre educatiu a un altre municipi.
- Per canvi de centre educatiu a un altre de diferent districte dins del mateix municipi.

En aquests casos el centre educatiu que va designar eixa persona haurà de designar un nou alumne o alumna, de conformitat amb el que disposa l'article 16 paràgraf cinquè per al període restant.

CAPITOL IV

Article 19. MODIFICACIÓ DE LES NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

El procés de modificació d'aquestes normes d'organització i funcionament es realitzarà amb l'aprovació prèvia del Ple del Consell i per la majoria dels membres del Consell.

La competència de la seua aprovació és del Ple de l'Ajuntament.

Article 20. DISSOLUCIÓ DEL CONSELL

La dissolució del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència és competència del Ple de l'Ajuntament. L'acord de dissolució haurà de fer-se públic en el web municipal i en el Butlletí Oficial de la Província.

VIGÈNCIA

Aquestes normes d'organització i funcionament entraran en vigor l'endemà de la seua completa publicació en el Butlletí Oficial de la Província i es publicaran, a més, en el web municipal."

Contra el text esmentat es podrà interposar recurs contenciós administratiu, davant de la Sala Contenciós administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'aquesta publicació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb el que estableixen els articles 10.1.b) i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

Castelló de la Plana, 16 de maig de 2018

La secretària general del Ple, Concepció Juan Gaspar.