

PROPOSTA DE CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PART DEL PATRONAT MUNICIPAL DE FESTES DE CASTELLÓ DE LA PLANA, DESTINADES A FINANÇAR LES TRADICIONALS “FESTES DE CARRER” DE LA CIUTAT DE CASTELLÓ DE LA PLANA, EXERCICI 2021/2022.

1^a.- OBJECTE I FINALITAT

Aquesta convocatòria té per objecte regular la concessió de subvencions per part del Patronat Municipal de Festes, en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els articles 2 i 10 de l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, aprovada en sessió plenària de 5 de febrer de 2009 i publicada en el BOP núm. 61, de data 19 de maig de 2009, aplicable a este organisme autònom segons el que disposa el seu article 1, tenint com a finalitat vetlar per la conservació i continuïtat de les “Festes de Carrer”, que des del segle XVIII vénen celebrant-se en distintes demarcacions ciutadanes d'esta ciutat, de conformitat amb l'article 67 dels Estatuts de l'Organisme autònom local Patronat Municipal de Festes.

L'objecte d'aquesta convocatòria és coadjuvar al finançament dels projectes i activitats d'interés general i de caràcter lúdic, festiu o religiós organitzades per les Associacions i entitats organitzadores de les “Festes de Carrer”, quedant **excloes aquelles activitats que siguem per al gaudi exclusiu dels membres de l'Associació.**

La percepció d'aquestes subvencions és compatible amb les d'altres subvencions procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, sempre que l'import d'aquestes, inclosa la que és objecte d'aquesta convocatòria, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

No seran subvencionables aquelles activitats que ja hagen sigut finançades per l'Ajuntament de Castelló de la Plana o els seus Organismes Autònoms durant els exercicis 2021 i 2022.

S'admet la subcontractació de les activitats subvencionades pels beneficiaris amb els límits establits en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions (d'ara endavant, «Llei 38/03» o «LGS»).

L'import de la subvenció podrà ser, com a màxim, l'equivalent en la seua quantia al cost econòmic total del projecte objecte de la subvenció.



2ª.- CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA MÀXIMA DE LA SUBVENCIÓ.

Per al finançament de la present convocatòria s'establix la quantitat màxima de VINT-I-QUATRE MIL SIS-CENTS EUROS (24,600,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-33811-489001 del Pressupost de 2022.

3ª.- ENTITATS BENEFICIÀRIES I OBLIGACIONS

Tindran la consideració de beneficiaris les distintes Associacions i entitats organitzadores de les "Festes de Carrer", que reunisquen els requisits exigits en aquesta base amb anterioritat a la data en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds i que realitzen o hagen realitzat projectes objecte de les presents bases durant el període **comprés entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2022**. A més de complir amb els requisits exigits en l'article 5 de l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plan, dtes associacions i entitats hauran d'estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals, no tindre finalitats lucratives i no dependre econòmica o institucionalment d'entitats lucratives amb personalitat jurídica.

Les entitats subvencionades hauran de complir les obligacions genèriques establides en l'article 6 de l'Ordenança General de Subvencions (d'ara en avant, OGS).

Així mateix, estaran obligats a:

- Admetre la presència de la inspecció del Patronat Municipal de Festes, a través de qualsevol representant d'aquest, nomenat a aquest efecte.
- Fer constar en tota informació, documentació pròpia de l'activitat, lloc de celebració de l'activitat, cartells anunciadors de la mateixa, així com en els anuncis en Mitjans de comunicació escrit, oral o visual que aquesta està subvencionada o patrocinada per aquest organisme autònom, havent de documentar tals extrems en el moment de la justificació.

4ª.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

La Instrucció del procediment d'aquesta convocatòria de subvencions correspon al Gerent del Patronat Municipal de Festes o funcionari/a en qui este delegue, que realitzarà d'ofici quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals haja de formular-se la proposta de resolució de les establides en l'article 24 de la LGS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es procedirà a l'estudi de les sol·licituds presentades i a l'examen de la documentació de les mateixes, per l'òrgan instructor, que emetrà un informe en què conste que de la informació que es troba en el seu poder es desprén que els beneficiaris complixen tots els requisits necessaris per a accedir a la subvenció.

Després de l'emissió dels informes tècnics que es consideren oportuns, es reunirà l'òrgan col·legiat, que es refereixen l'article 22 de la Llei 38/2003 i l'apartat f) de l'article 10 de l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions, el qual valorarà l'adaptació dels projectes als criteris i barems establits en esta convocatòria, i es proposarà al Consell Rector la resolució de la convocatòria, concedint en tot o en part o denegant les sol·licituds formulades.

L'òrgan col·legiat estarà integrat pels membres següents:

- El Gerent del Patronat Municipal de Festes o funcionari/ària en qui delegue.
- Dos membres del Consell Rector.
- El Tècnic d'Administració General del Patronat Municipal de Festes o funcionari/ària en qui delegue.

Exercirà les funcions de Secretari, amb veu però sense vot, el Secretari del Consell Rector Patronat Municipal de Festes o funcionari/ària en qui delegue.

5ª.- TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de **30 DIES NATURALS**, a partir de l'endemà al de la publicació de l'extracte de la convocatòria d'aquestes subvencions en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló. Si l'últim dia de presentació fora inhàbil, el termini finalitzarà el dia hàbil següent. La present convocatòria també es publicarà en el tauler d'anuncis del Patronat Municipal de Festes i en el la web de l'Ajuntament de Castelló (www.castello.es).

Quant al lloc de presentació, les associacions i entitats presentaran les seues sol·licituds a través de la seu electrònica del Patronat Municipal de Festes.

No s'admetrà la presentació de sol·licituds a través de correu electrònic.

Les sol·licituds es dirigiran al Consell Rector de Patronat Municipal de Festes.

6ª.- DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les associacions i entitats que concórreguen a aquesta convocatòria de subvencions hauran d'aportar la documentació següent:

-Instància en què se sol·licita la concessió de subvenció municipal, de conformitat amb el model que conté l'**Annex I**.

-Original, còpia autenticada o fotocòpia compulsada per la pròpia Corporació Municipal dels Estatuts de l'Entitat (si l'entitat va ser beneficiària de subvenció en la convocatòria anterior i no s'han modificat els Estatuts de l'Entitat no és necessària la seua presentació).

-Projecte o descripció d'activitat firmat pel representant legal i resum de despeses de l'activitat i ingressos previstos per al seu finançament, segons model adjuntat com **Annex II**.

-**Annex III** degudament omplit, en el que s'acredita la representativitat del President/a de l'Associació per a sol·licitar la subvenció en nom seu i inclou Certificacions i declaracions responsables del President/a de l'entitat, manifestant no trobar-se incurs en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 i de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social a què es referix aquest.

-Original, còpia autenticada o fotocòpia compulsada per la pròpia Corporació Municipal del D.N.I del representant i de la Targeta d'identificació fiscal (C.I.F.) de l'entitat sol·licitant (si l'entitat va ser beneficiària de subvenció en la convocatòria anterior i no s'han modificat no és necessària la seua presentació).

-Imprés de full de tercers amb les dades de l'entitat bancària a què s'ha de transferir l'import de la subvenció, utilitzant el model adjuntat Com a **Annex IV** (si l'entitat va ser beneficiària de subvenció en la convocatòria anterior i no s'han modificat les dades bancàries no és necessària la seua presentació).

Tota la documentació que es presente haurà de ser original o còpia compulsada, no es tindran en compte les simples fotocòpies.

L'admissió a tràmit d'una sol·licitud de subvenció, per a qualsevol de les activitats del seu objecte, no generarà cap compromís de concessió d'aquesta.

La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització o no del sol·licitant perquè el Patronat Municipal de Festes, obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social prevista en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En cas que s'haja concedit dita autorització les entitats no estaran obligades a aportar les corresponents certificacions. No obstant això, si es denega esta autorització, s'hauran d'aportar els certificats corresponents emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social



Si la sol·licitud no està acompanyada de la documentació acreditativa del compliment dels requisits de l'entitat necessaris per a concórrer a la present subvenció, es requerirà per escrit al sol·licitant perquè esmene els defectes observats en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, quedant advertit, de que si així no ho fera, es considerarà que desistix de la seua petició, d'acord amb el que preveu l'article 23.5 de la Llei 38/2003 i l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

D'altra banda, seran **no admeses les sol·licituds registrades fora del termini de presentació**, aquelles sol·licituds el projecte de les quals no s'ajuste a la convocatòria i aquelles que no vagen acompanyades del projecte que s'ha de subvencionar.

7ª.- VALORACIÓ DELS PROJECTES QUE S'HAN DE SUBVENCIONAR

Per a la concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es tindran en consideració els criteris següents:

- 1º Programa a realitzar vinculat a la celebració de les "Festes de Carrer" de la ciutat de Castelló.
- 2º Interés lúdic, festiu o religiós del projecte i duració.
- 3º Potenciació de la participació veïnal i del nivell de convivència entre els veïns.
- 4º Promoció i manteniment de les festes populars.
- 5º L'eficàcia manifestada quant a la promoció i desenrotllament de les festes populars en anys anteriors per l'entitat sol·licitant.
- 6º Import del projecte i possibilitats de finançament per altres entitats.
- 7º Altres activitats ja subvencionades a la mateixa entitat en l'exercici actual i quanties atorgades en exercicis anteriors per activitats semblants.
- 8º Qualsevol altra circumstància que col·labore a l'execució i desenvolupament de les "Festes de Carrer".

La quantitat a concedir a cada beneficiari es determinarà prorratant la quantitat de 24.600 euros que figura en el Pressupost del Patronat Municipal de Festes per a l'exercici 2022 pel nombre de sol·licituds presentades que complisquen els requisits exigits en aquesta convocatòria.

8ª.- RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ I PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS.

L'òrgan competent per a la resolució del procediment serà el Consell Rector del Patronat Municipal de Festes.

La resolució s'ajustarà al que disposa l'article 25 de la LGS. Així mateix, és d'aplicació el que disposen els articles 10.2.h) i q) i 10.5 de l'OGS que fan referència a la resolució i notificació.

Finalment, quant a la publicació de la concessió o no de les subvencions caldrà ajustar-se al que disposa l'article 8 de l'OGS.

9ª.- FORMA D'ABONAMENT DE LES SUBVENCIONS.

Després de l'aprovació de la concessió de la subvenció per l'òrgan competent, s'abonarà amb caràcter anticipat el 100% de l'import de la subvenció concedida.

10ª.- MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ.

En el marc del que disposa l'article 12 de l'OGS i en el cas que el projecte patira alguna modificació substancial en el seu desenvolupament respecte a l'inicialment presentat, serà preceptiva l'autorització expressa del Patronat Municipal de Festes per a dur a terme els dits canvis, amb la sol·licitud prèvia motivada de l'entitat beneficiària, informe tècnic favorable del Servei Gestor i aprovació per l'òrgan que va atorgar la subvenció.

S'entén per modificació substancial aquella que afecte objectius, resultats, població beneficiària, o variació de les partides pressupostàries en més del 10% del pressupost inicialment aprovat. Tot això sense perjudi que es puguin acceptar altres circumstàncies pel Servei Gestor, suficientment motivades per la dita entitat.

L'entitat subvencionada haurà de presentar un nou formulari d'identificació, així com la descripció dels termes en què s'efectua la modificació i una nova memòria econòmica adaptada als canvis pressupostaris.

Es podrà sol·licitar l'ampliació dels terminis d'execució o justificació dels projectes amb anterioritat a la data de finalització dels terminis establits per a això.

11ª.- RENÚNCIA A LA SUBVENCIO CONCEDIDA

L'execució del projecte finançat no està condicionat a la percepció de la subvenció concedida.

En cas d'impossibilitat de dur a terme l'execució del projecte, l'entitat té dret a renunciar a la totalitat o a part de la subvenció concedida de conformitat amb allò que disposa l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Aquesta renúncia haurà de presentar-se durant el termini d'execució del projecte ja que en cas de presentar-se després d'aquest, es produirà un incompliment en l'execució de l'activitat subvencionada, la qual cosa donarà lloc a la incoació de l'expedient de reintegrament o a la declaració de la pèrdua al dret al cobrament d'aquesta, quedant subjectes els beneficiaris al règim de responsabilitats que estableix la normativa vigent.

12^a.- JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Els perceptors de subvencions vindran obligats a justificar, la totalitat de la despesa de l'activitat subvencionada; en el cas que la despesa justificada haja sigut inferior al projectat haurà de raonar-se la reducció i procedir a la devolució de l'import corresponent. Els conceptes de la despesa no podran ser diferents dels que figuren en la sol·licitud de subvenció.

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en la concessió de la subvenció, es documentaran a través del compte justificatiu, que constitueix un acte obligatori del beneficiari, els justificants de la despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeti acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció.

La justificació total de la despesa podrà presentar-se com a màxim fins al **31 de març de 2023 inclusivament**, quedant subjectes els perceptors al règim de responsabilitats que estableix la normativa vigent.

De conformitat amb el que estableix l'article 70.3 del RGLGS, transcorreguts els terminis establits de justificació sense haver-se presentat aquesta davant l'òrgan administratiu competent, aquest requerirà al beneficiari perquè en el termini improrrogable de 15 dies siga presentada. En el cas que el beneficiari no presenti la justificació en el termini indicat, comportarà la tramitació del corresponent procediment per a la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida i la resta de responsabilitats establides en l'LGS.

La presentació de la justificació en el termini addicional abans referit no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguen d'acord amb la LGS.

L'acreditació de la justificació de la realització de la subvenció, es realitzarà per mitjà de la presentació en el Registre del Patronat Municipal de Festes de la documentació que integra el



compte justificatiu a què al·ludix l'article 17.3 de l'OGS, amb les següents especificacions i d'acord amb els Annexos d'aquesta convocatòria:

- a) Instància per la qual es presenta la documentació justificativa, d'acord a l'**Annex V**.
- b) Memòria de l'activitat, de conformitat amb l'**Annex VI**, que haurà de contindre:
 - Nom de l'entitat.
 - Denominació de l'activitat.
 - Dates de celebració.
 - Nombre de participants aproximat.
 - Consecució dels objectius.
 - Import total de la despesa contreta.
- c) Declaració del perceptor que ha sigut complida la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció segons el pressupost i projecte presentats, així com declaració d'activitats realitzades, amb descripció d'aquelles que han sigut finançades amb la subvenció i els seus costos, així com aquelles altres que hagen sigut finançades amb fons propis o d'altres subvencions i relació numerada seqüència de les despeses realitzades d'acord a l'**Annex VII**. Es podrà presentar en suport informàtic.
- d) Si és el cas, dossier amb la documentació gràfica de l'activitat, retalls de premsa relatius a l'activitat, còpia de la publicitat realitzada per aquesta, cartells anunciadors, fotografies dels actes més transcendents de l'activitat i qualssevol altres documents que estime convenient presentar l'interessat.

Haurà de presentar-se **originals de les factures** i la resta de documentació justificativa de les despeses efectuades i, a més, hauran d'estar totes les factures degudament relacionades en el document que s'adjunta com a **Annex VII** d'aquesta convocatòria.

Una vegada examinada la relació numerada seqüencial de les despeses realitzades presentades pel beneficiari, aquesta haurà de ser conformada pel responsable de l'òrgan gestor i per la Presidència del Patronat Municipal de Festes.

La justificació dels gastos es realitzarà d'acord amb el que disposa l'article 17 de l'OGS.

En les factures originals de les despeses efectuades s'haurà d'acreditar degudament el seu pagament als proveïdors de la manera següent:

1.- En els comptes justificatius no s'acceptaran com a justificants:

-Els interessos deutors de comptes bancaris (manteniment de les mateixes, etc).



-Interessos, recàrrecs i sancions administratives.

-Despeses de procediments judicials.

-Factures proforma, albarans, etc.

2.- Els documents acreditatius que integren els comptes justificatius hauran de complir els requisits previstos en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, segons les previsions contingudes en la Circular 2/2013 de la Intervenció General Municipal.

No obstant això, en el supòsit de les factures simplificades haurà de constar el nom, domicili i número d'identificació fiscal del/de la beneficiari/a de la subvenció.

3.- El pagament als proveïdors es realitzarà preferentment per mitjà de transferència bancària, o si és el cas, de taló nominatiu, per a justificar les despeses realitzades, quedant el pagament en metàl·lic com residual per a aquelles despeses de xicoteta quantia. El pagament de les despeses s'acreditarà a través dels mitjans següents:

-Pagament per transferència bancària: es justificarà per mitjà de resguard de l'entitat bancària de l'orde de transferència realitzada o de l'extracte del compte corrent en què figure el càrrec de la transferència realitzada.

Aquesta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol semblant) emés per l'entitat bancària que continga: el/la titular i el número de compte en què es carrega la transferència, el/l'ordenant de la transferència, el/la beneficiari/a, el concepte pel qual es realitza la transferència i l'import i data de l'operació.

-Pagament per domiciliació bancària: es justificarà per mitjà de notificació bancària del dèbit o extracte del compte corrent on figure el càrrec de la domiciliació.

Esta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol semblant) emés per l'entitat bancària que continga: el/la titular i el número del compte en què es carrega el deute, el/l'ordenant del deute, el/la beneficiari/a, el concepte pel qual es realitza el dèbit i l'import i data de l'operació.

-Pagament per taló nominatiu: es justificarà per mitjà de còpia del taló nominatiu emés a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, junt amb l'extracte del compte corrent on figure el càrrec del taló o certificat de l'entitat bancària en què conste el número del taló, el seu import, la identificació de qui ho cobra i data del cobrament.

-Pagament amb targeta: es justificarà per mitjà de la factura de compra en què figure el pagament amb targeta, el resguard del mateix i l'extracte del compte a nom del/de beneficiari/a on figure el càrrec.



L'extracte del compte podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol semblant) emés per l'entitat bancària, en què, com a mínim, conste el/la titular i el número del compte en què es carrega el pagament de la targeta, el/la beneficiari/a, la data i l'import pagat.

-Pagament en metàl·lic: aquesta forma de pagament només s'acceptarà per a aquelles factures per import igual o inferior a 100,00 euros (IVA inclòs). Es justificarà per mitjà de factura en què conste el rebut en efectiu de la quantitat a través del text “pagat”, “rebut”, “cobrat” o “venda al comptat”, sense que s'accepte l'expressió “comptabilitzat”.

13^a.- DESPESES SUBVENCIONABLES

Són despeses subvencionables les descrites en l'article 14 de l'OGS i que resulten estrictament necessàries segons el que disposa l'article 31 de la Llei General de Subvencions. En tot cas, aquestes despeses hauran de respondre a l'execució d'activitat inclosa en el projecte subvencionat.

Es consideraran despeses subvencionables les relatives a:

- Edicions o publicacions els continguts de les qual s'adapten al projecte subvencionable, com els cartells o llibrets de festes, sempre que aparega **el logotip del Patronat Municipal de Festes/Ajuntament de Castelló**.
- Actes festius de caràcter públic oberts a tots els ciutadans, com ara actes infantils, per a jòvens o per a gent major, orquestres i revetles.
- Menjars o sopars populars, porrats etc.. oberts a la ciutadania, sense **que pugui ascendir el seu import a una quantia superior al 30% de la subvenció atorgada** i no podent incloure's begudes alcohòliques.
- Despeses de manteniment i equipament necessàries per a la celebració dels actes de caràcter lúdic o festiu, com el subministrament de taules, cadires, escenaris o equips de so i il·luminació.
- Despeses en material pirotècnic.
- Assegurances necessàries per a la celebració dels actes.
- Despeses realitzades en ocasió de la legalització de les activitats, obtenció de llicències i honoraris tècnics relatius a temes de controls acústics i OQUES amb exclusió expressa dels tributs que siguin aplicables de conformitat amb la legislació vigent.
- Despeses necessàries per a la realització d'activitats en els locals de l'Associació Cultural, com ara les despeses de lloguer, subministrament d'aigua, llum i gas.



No seran subvencionables i quedaran excloses les despeses derivades de menjars, sopars, consumicions de caràcter privat dels membres de l'Associació o entitat organitzadora de les "Festes de Carrer", així com begudes alcohòliques, les despeses d'IVA recuperables o compensables, les despeses relacionades amb viatges, dietes o despeses de desplaçament dels membres dels ens vinculats, les despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera, les despeses notarials o registrals, o d'administració específica, les despeses d'inversió i les despeses de garantia bancària.

14^a.- INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS

Els incompliments de les obligacions en què puguin incórrer les entitats subvencionades reconegudes en l'LGS i en aquesta convocatòria, constituïran infraccions administratives i seran sancionables de conformitat amb el que disposa l'esmentada llei, en el seu Reglament i en l'article 20 de l'OGS.

Així mateix, quant als criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 13 de l'esmentada OGS.

15^a.- LEGISLACIÓ APLICABLE

Aquesta convocatòria s'emmarca en els preceptes de l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana (O.G.S.), publicada en el B.O.P núm. 61 de 19 de maig de 2009.

Així mateix, resultarà d'Aplicació supletòria la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS); el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (RGLGS); la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula l'obligació de facturació, així com quantes altres normes de caràcter general o procedimental que siguin aplicables.

16^a.- ANNEXOS

Formen part d'esta convocatòria els següents Annexos:

ANNEXOS DE LA SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ:



-
- ANNEX I: Instància de sol·licitud de subvenció.
 - ANNEX II: Model projecte o activitat i resum de despeses i ingressos.
 - ANNEX III: Declaracions i acreditació de la representació legal.
 - ANNEX IV: Full de tercers.

ANNEXOS PER A LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO CONCEDIDA:

- ANNEX V: Instància de presentació de la justificació de subvenció.
- ANNEX VI: Memòria activitat.
- ANNEX VII: Declaració del compliment de la finalitat i relació numerada seqüencial de les despeses realitzades.

El Gerent del Patronat Municipal de Festes

Vicente Montolíó Beltrán

(document firmat electrònicament al marge)